

Points communs recrute

Un·e attaché·e aux relations avec les publics

en contrat d'apprentissage à partir de septembre 2025

Secteur : spectacle vivant

Points communs - Nouvelle scène nationale de Cergy-Pontoise et du Val d'Oise, dirigée par Fériel Bakouri, se définit comme un pôle de création et de diffusion du grand ouest francilien. Animé par une équipe dynamique de 35 personnes, il exploite 2 lieux et 3 salles, avec une programmation pluridisciplinaire : théâtre, danse, musique, cirque mais également performance, projets en espace public et participatif (65 spectacles/saison en moyenne).

Points communs (1/3 de programmation internationale) engage une nouvelle étape de son projet marquée par le développement de son pôle de Production. Cette opportunité de développement international est un enjeu fort et en lien étroit avec les objectifs de la scène nationale sur l'accompagnement des artistes, la relation avec les populations dans toutes leurs diversités et les partenaires sur le territoire.

Lieu fédérateur, Points communs construit sa programmation ouverte sur le monde et autour de temps forts : **Génération(s)**, le Festival **Arts & Humanités**, **l'ouverture de saison**. Ils sont l'occasion de temps d'échanges, de pratiques et de fêtes inventés avec les artistes et associations locales pour un nouveau mode de vie du lieu au-delà de la représentation et une nouvelle relation avec les habitant.es et les publics.

Missions

Au sein du pôle secrétariat général et dépendant du service des publics, l'apprenti·e attaché·e aux relations avec les publics est placé·e sous l'autorité de la responsable du développement des publics et de la responsable de l'éducation artistique et culturelle. Il.Elle participe aux missions suivantes :

- La prospection de structures associatives, sociales et médico-sociales ainsi que d'établissements scolaires sur le territoire du Val d'Oise,
- La présence sur le terrain lors des actions de prospection (flyages, journées terrain, permanences, salons) participant au développement des publics,
- La mise à jour du fichier dans le logiciel Sirius et des outils de suivi internes,
- Le suivi de certains ateliers d'action culturelle et de projets d'éducation artistique et culturelle,
- La veille associative et culturelle sur le département,
- L'accueil des publics certains soirs de représentation,
- La préparation et l'accueil personnalisé de certains groupes les jours de spectacles ainsi que lors des visites guidées de Points communs,
- L'ensemble de l'activité du service du secrétariat général.

Profil recherché

- BAC+3 minimum (Ingénierie Culturelle, Management de projets, Etudes théâtrales...)
 - Qualités rédactionnelles
 - Maîtrise des outils bureautiques (Pack Office, logiciel de billetterie) et du Web 2.0
 - Disponibilité certains soirs et week-ends en fonction des événements
 - Permis B
-
- Intérêt pour le spectacle vivant
 - Curiosité, réactivité, dynamisme, créativité, rigueur
 - Capacité de prise d'initiative
 - Bon relationnel, esprit d'équipe, capacité d'adaptation, flexibilité

Informations & rémunération envisagée

- > Durée : 1 an
- > Prise de poste : septembre 2025
- > Rémunération envisagée : selon cadre légal
- > Titre restaurant 9.50 €, prise en charge employeur 60 %
- > Mutuelle prise en charge employeur 60 %
- > Avantages CSE et FNAS

Lieu

Points communs, nouvelle scène nationale de Cergy-Pontoise et du Val d'Oise 1 place du Théâtre, 95000 Cergy / www.points-communs.com

Modalités

CV et lettre de motivation à adresser par mail **avant le 23 mai 2025**, à Julia Lucas, responsable du développement des publics et Lara Rouch, responsable de l'éducation artistique et culturelle : recrutement@points-communs.com