

Points communs recrute

Un·e attaché·e aux relations avec les publics

en contrat d'apprentissage à partir de septembre 2026

Secteur : spectacle vivant

Points communs - Nouvelle scène nationale de Cergy-Pontoise et du Val d'Oise, dirigée par Fériel Bakouri, se définit comme un pôle de création et de diffusion du grand ouest francilien. Animé par une équipe dynamique, il exploite 2 lieux et 3 salles, avec une programmation pluridisciplinaire : théâtre, danse, musique, cirque, performance, projets en espace public et participatif (60 spectacles/saison en moyenne).

Points communs engage une nouvelle étape de son projet avec le pôle international de production et de diffusion **Ailleurs & Ici**. Cette opportunité de développement international est un enjeu fort et en lien étroit avec les objectifs de la scène nationale sur l'accompagnement des artistes, la relation avec les populations dans toutes leurs diversités et les partenaires sur le territoire.

Lieu fédérateur, la programmation est ouverte sur le monde et autour de temps forts : **Génération(s)**, le Festival **Arts & Humanités**, **l'ouverture de saison**, **le Noël solidaire**. Ils sont l'occasion de temps d'échanges, de pratiques et de fêtes inventés avec les artistes et associations locales et une nouvelle relation avec les habitant.es et les publics.

Missions

Au sein du pôle secrétariat général et dépendant du service des publics, l'apprenti·e attaché·e aux relations avec les publics est placé·e sous l'autorité de la responsable du développement des publics et de la responsable de l'éducation artistique et culturelle. Il.Elle participe aux missions suivantes :

- La prospection de structures associatives, sociales et médico-sociales ainsi que d'établissements scolaires sur le territoire du Val d'Oise,
- La présence sur le terrain lors des actions de prospection (flyages, journées terrain, permanences, salons) participant au développement des publics,
- Le suivi de certains ateliers d'action culturelle et de projets d'éducation artistique et culturelle,
- La veille associative et culturelle sur le département,
- L'accueil des publics certains soirs de représentation,
- La préparation et l'accueil personnalisé de certains groupes les jours de spectacles ainsi que lors des visites guidées de Points communs,
- La mise à jour du fichier dans le logiciel Sirius et des outils de suivi internes,
- La collecte d'informations pour les dossiers de subvention et à la rédaction des bilans d'activité.
- La participation à l'ensemble de l'activité du service du secrétariat général.

Profil recherché

- BAC+3 minimum (Ingénierie Culturelle, Management de projets, Etudes théâtrales...)
 - Qualités rédactionnelles
 - Maîtrise des outils bureautiques (Pack Office, logiciel de billetterie) et du Web 2.0
 - Disponibilité certains soirs et week-ends en fonction des événements
 - Permis B
-
- Intérêt pour le spectacle vivant
 - Curiosité, réactivité, dynamisme, créativité, rigueur
 - Capacité de prise d'initiative
 - Bon relationnel, esprit d'équipe, capacité d'adaptation, flexibilité

Informations

- > Durée : 1 an
- > Prise de poste : mi-septembre 2026
- > Rémunération envisagée : selon cadre légal
- > Titre restaurant 9.50 €, prise en charge employeur 60 %
- > Mutuelle prise en charge employeur 60 %
- > Forfait mobilités durables
- > Avantages CSE et FNAS

Lieu

Points communs, nouvelle scène nationale de Cergy-Pontoise et du Val d'Oise
1 place du Théâtre, 95000 Cergy / www.points-communs.com

Modalités

CV et lettre de motivation à adresser par mail **avant le 29 avril 2026**, à Angadrème Grangia, responsable du développement des publics : angadreme.grangia@points-communs.com